



CARTA DEL SERVIZIO

COMUNITA' EDUCATIVA

“TOWANDA”

CSAPSA DUE
Centro Studi Analisi di Psicologia e Sociologia
Applicate DUE
Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.

Sede legale :
via Marsala, 30 40126 Bologna
Tel 051/230449 Fax 051/ 231440
e-mail: info@csapsa.it - www.csapsa.it

Codice fiscale/partita IVA 03078531203
Iscr. Albo Soc. Cooperative
Sez. Ordinaria CCA il 01/01/2011
R.E.A. n° 490252



Intestatario

Csapsa Due Cooperativa Sociale Onlus con sede legale in V.Marsala 30, Bologna

Denominazione del Servizio

Comunità Educativa per minori "Towanda" gestita dalla :
Csapsa Due s.c.r.l. Onlus

Responsabile :

Coordinatore di Settore Dott. Giulio Baraldi

051 230449

Presentazione sintetica dell'organizzazione

Le Coop. Csapsa Due progetta, organizza, gestisce servizi e interventi educativi, di formazione professionale, inserimento lavorativo, riabilitativo, terapeutico, assistenziale Opera sul territorio provinciale, regionale, nazionale con Comuni, Asl, Provincia, Regione, Unione Europea, cooperative, associazioni, scuole, Centri di Formazione Professionale. Importanza primaria viene data, oltre che all'erogazione all'utente di un servizio di qualità, al soggetto fornitore, alla preparazione professionale degli Educatori, attraverso la loro assunzione di responsabilità, partecipazione al lavoro di équipe e alla vita delle singole Cooperative.

Finalità della Cooperativa è influire positivamente sulla società attraverso servizi ed interventi corretti e qualificati.

I principi

Eguaglianza e imparzialità: sarà garantita pari dignità ad ogni utente, senza alcuna discriminazione

Continuità : la Csapsa Due garantisce l'erogazione del servizio senza interruzioni

Partecipazione : la Csapsa Due si propone di coinvolgere tutte le parti in causa del processo educativo nella progettazione e verifica dell'intervento, ritenendo questa partecipazione una possibilità di crescita dell'organizzazione e opportunità di miglioramento.

Efficacia ed efficienza : la Csapsa ricerca la migliore combinazione tra risorse/interventi impiegati e risultati conseguiti.

Destinatari

La struttura, situata al centro della città di Bologna in zona di facilissima comunicazione con la rete dei servizi sociali, sanitari, educativi, ricreativi, culturali, è attualmente predisposta ad accogliere n° 10 utenti di sesso femminile. Possono essere ospitati anche minori di sesso maschile solo in caso di verificabile compatibilità. In specifico:

CSAPSA DUE
Centro Studi Analisi di Psicologia e Sociologia
Applicate DUE
Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.

Sede legale :
via Marsala, 30 40126 Bologna
Tel 051/230449 Fax 051/ 231440
e-mail: info@csapsa.it - www.csapsa.it

Codice fiscale/partita IVA 03078531203
Iscr. Albo Soc. Cooperative
Sez. Ordinaria C.C.I.A. il 01/01/2011
R.E.A. n° 490252



Possono essere ospiti della Comunità Educativa

- Minori temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo, per i quali non sia proponibile o praticabile un affido eterofamiliare;
- Minori la cui collocazione extra-familiare sia prescritta con provvedimento del Tribunale per Minori;
- Minori provenienti da famiglie che, pur mantenendo rapporti affettivi significativi, non sono in grado, per problemi di diversa natura, di garantire convenienti ed adeguate risposte alle esigenze relazionali, educative, psicologiche e di protezione dei minori stessi;
- Minori profughi o extracomunitari che abbiano bisogno di una situazione abitativa e relazionale stabile, in cui iniziare un percorso di integrazione nella nostra società e di autonomia futura;
- Minori a rischio di devianza psico-sociale e/o con problematiche di disadattamento sociale;
- Minori con lievi deficit cognitivi.

L'orientamento della C.E. e l'organizzazione del lavoro non sono compatibili con interventi che richiedano coercizione fisica e/o psichica, di conseguenza la struttura non potrà accogliere ragazzi e ragazze con comportamenti di sconfinamento nelle tossicodipendenze.

Non sono compatibili minori con psicosi gravi e/o handicap fisico medio grave..

Indirizzi pedagogico-relazionali

L'esperienza ventennale della C.S.A.P.S.A. DUE nel lavoro con i/le minori a rischio fa riferimento ai movimenti di deistituzionalizzazione, avviati negli anni '70, e utilizza un approccio pedagogico, che vede nella relazionalità l'elemento centrale del processo educativo e nel minore il protagonista del suo stesso percorso di cambiamento attraverso l'interazione con l'adulto (pedagogia attiva).



Nell'elaborazione del Progetto educativo non ci rifacciamo ad un modello teorico unico e assoluto ma, nel corso degli anni, in base all'esperienza e soprattutto al lavoro di équipe, ci siamo riconosciuti in diverse teorie e principi generali che, approfonditi in percorsi di formazione e supervisione e calati nella nostra realtà, sono diventati riferimento per la nostra prassi educativa.

Si attribuisce importanza al contributo della teoria sistemico-relazionale, dalla quale si attinge il principio che vede il disagio del singolo non solo come sintomo individuale, ma anche come espressione di un disagio del contesto vitale del quale il soggetto è parte.

Consideriamo il/la minore i cui comportamenti sono stati percepiti come dissonanti rispetto ad un modello condiviso di competenza sociale, nell'ottica di quello che Bertolini chiama "Ragazzi difficili", cioè ragazzi o ragazze che, nella costruzione di una propria identità, hanno sviluppato una difficoltà a riconoscersi come soggetto-nel mondo, capace di influenzare il mondo e da questi farsi influenzare. L'atto antisociale è quindi inteso come portatore di un significato e rimanda ad una rappresentazione di sé in rapporto con gli altri.

Funzione dell'intervento educativo è quindi portare il ragazzo a riformulare lo stile e la percezione di sé e del mondo, valorizzando gli aspetti positivi e depurandola dagli eccessi che la rendono disfunzionale.

Nell'individuazione di questa rappresentazione grande importanza ha il riferimento alla teoria dell'attaccamento di Bowlby che individua modelli Operativi Interni come rappresentazioni mentali di sé e delle figure di attaccamento derivanti da un processo di interiorizzazione delle interazioni primarie. L'adolescenza viene individuata come una fase evolutiva in cui è possibile una riorganizzazione fondamentale ed una rielaborazione delle esperienze di attaccamento sperimentate durante l'infanzia.

Strettamente legato a questo è la predisposizione dell'intervento in >Comunità come "ambiente terapeutico globale" (Winnicot, Bettheim) rielaborato e attualizzato dagli studi di Emiliani e Bastianoni secondo una prospettiva interattivo-costruzionista.

Punto centrale di tale prospettiva è la funzione strutturante svolta dall'adulto nell'interazione con il minore. Lo sviluppo di una competenza sociale e di un'identità positiva dipendono in larga misura dalla capacità dell'adulto di rendere familiare e prevedibile per il minoralta realtà quotidiana attraverso una ripetitività dei gesti, un'attribuzione di significati sociali condivisi, la strutturazione dell'interazione.

In quest'ottica viene enfatizzata la compenetrazione tra interpretazione teorica del disturbo manifesto e la costruzione della quotidianità, e di come quindi tutta l'organizzazione del quotidiano sia parte integrante dell'intervento riabilitativo e terapeutico, in quanto consenta:

- l'adattamento alla fase evolutiva e al retroterra culturale dei minori ospiti;
- l'elasticità che permette la regressione e garantisce quelle modificazioni organizzative e relazionali necessarie ad ottemperare alle esigenze mutevoli dei minori nelle diverse fasi del processo di cambiamento
- il fatto che tutto lo spazio sociale (relazioni e attività) della vita di comunità assuma un possibile ruolo riparativo
- il riconoscimento all'ambiente di funzioni di protezione che si mostrino in grado di modificare la traiettoria di vita intrapresa dal soggetto



Si è costruito quindi nel tempo un modello dell'intervento educativo in C.E., basato su un approccio integrato ed articolato di due fondamentali dimensioni:

- Il Dentro:** inteso come luogo della "normalità", delle relazioni interpersonali ed affettive, del coinvolgimento alla vita in comune → "una casa da condividere";
- Il Fuori:** inteso come luogo di ulteriore crescita, di relazioni, opportunità, scelte, autonomie, interessi → "un territorio da condividere"

Un approccio ecologico dell'azione socio-educativa permette di concepire il lavoro della C.E. come parte integrante di una rete più vasta di opportunità e risorse presenti sul territorio.

Principi operativi:

- partecipazione attiva dei soggetti coinvolti;
- centralità del bisogno nella determinazione delle azioni;
- diritti connessi ai doveri;
- promozione di capacità, autonomie, potenzialità;
- relazioni interpersonali basate sulla disponibilità all'ascolto, rispetto della persona, riconoscimento del protagonismo di ciascuno;
- scelte metodologiche centrate sul lavoro di équipe, creazione e consolidamento della rete territoriale dei servizi, costruzione di relazioni per favorire processi; d'integrazione, attivare collaborazioni, offrire/ricevere supporti...(teoria degli stakeholder per il terzo settore)...

PROCEDURE DI AMMISSIONE E DIMISSIONE

I/le minori vengono segnalate e proposte per l'inserimento normalmente dagli operatori del servizio sociale pubblico. Possono essere ammessi, in caso di disponibilità di posti e/o in mancanza di richiesta da parte dei Servizi Sociali cittadini, anche utenti provenienti da altri territori fino a comprendere l'intero stato nazionale.

AMMISSIONE

Le ammissioni sono valutate dal responsabile della cooperativa per la C.E. e dallo psicologo della struttura unitamente all'intera équipe educativa.



Gli operatori del servizio sociale, o gli altri inviati, dovranno far pervenire domanda di inserimento, allegando adeguata documentazione, almeno una settimana prima dell'incontro, al/alla responsabile della struttura c/o la sede della cooperativa.

Contenuto della documentazione:

1. Anamnesi familiare (composizione, situazione generale);
2. Anamnesi personale del minore (percorso scolastico, evolutivo; interventi di sostegno già attuati o in atto...);
3. Situazione giuridica della minore;
4. Progetto educativo generale, che indichi le motivazioni dell'inserimento con i presunti tempi di affidamento da valutare in itinere;

Durante il primo incontro tra l'ente inviante e i responsabili della C.E. (Responsabile di Settore, Coordinatore/Coordinatrice e Psicologo della C.E.), vengono completate le informazioni eventualmente mancanti, tra cui una prima ipotesi di progetto generale e mandato.

Sulla base di questi elementi, in caso di valutazione positiva, si procede entro una settimana ad un secondo incontro tra l'ente inviante e l'intera équipe educativa, in cui viene concordata una possibile data d'ingresso e viene conseguentemente compilata la scheda relativa.

Essendo il momento dell'inserimento il primo contatto che l'utente ha con la nuova realtà, si ritiene molto importante ogni passaggio della presa in carico del minore, specialmente in questa prima fase di accoglienza. Si tratta infatti di un momento delicato, da attuare tenendo conto il più possibile delle esigenze e delle caratteristiche del minore, determinante per l'avviarsi della relazione educativa.

Prassi generale:

- primo incontro con la minore, alla quale viene presentata la C.E. in assenza delle altri ospiti, accompagnata dall'assistente sociale o altro referente e, se valutato opportuno, anche da un parente;



- invito almeno ad una cena e ad un pranzo e ad altre attività eventuali, nell'arco di una settimana/dieci giorni, per dare alla nuova ospite la possibilità di conoscere meglio la C.E. e rendere più graduale l'inserimento. Questi momenti fanno già parte di una fase di osservazione e quindi se, durante questi incontri, dovessero emergere elementi di forte incompatibilità tra i bisogni della minore e le risorse della C.E., l'équipe educativa potrà interrompere l'inserimento, motivando per iscritto la mancata ammissione;
- "trasloco" degli effetti personali della minore in C.E.. E' data molta attenzione alla definizione e alla cura dello spazio personale per far sentire la minore il più possibile accolta in un ambiente che può personalizzare ed in cui può muoversi liberamente.

In seguito all'ingresso è previsto un periodo di osservazione svolto dall'équipe educativa che, a seconda dei casi e a seguito di considerazioni ragionate, potrà variare dai 30 (trenta) ai 90 (novanta) giorni. Gli obiettivi dell'osservazione, in questa fase, riguardano aspetti comportamentali, relazionali e affettivi espressi sia in C.E. che all'esterno di essa.

L'eventuale incompatibilità tra la minore e il gruppo verrà motivata da una relazione giustificativa redatta dal/dalla responsabile e dallo psicologo della C.E. da inviare ai servizi di riferimento che sarà premessa alle dimissioni dell'utente.

Le dimissioni saranno comunicate con un tempo di un mese di anticipo per poter dare al servizio responsabile del caso il tempo per individuare un'altra situazione idonea. Trascorso tale tempo potranno essere aggiunti alla retta ordinaria un numero di ore di intervento individualizzato fino a 12 ore giornaliere alla tariffa di 23 € + IVA all'ora, a fronte di una dettagliata motivazione e descrizione del bisogno di tale intervento aggiuntivo.

L'ammissione di una minore segna la prima azione progettuale condotta dalla comunità nei suoi confronti. Sancisce la fine di un primo processo valutativo da parte dell'équipe educativa che, confrontando le informazioni sul caso con le osservazioni dirette, dopo aver valutato le proprie risorse, ha dato parere positivo all'accettazione della minore.

Entro 60 giorni dall'ingresso della minore il Servizio inviante dovrà approntare, in collaborazione con l'équipe educativa della C.E., un Progetto Quadro che comprenda:



- gli obiettivi del lavoro con la famiglia di origine e/o con la famiglia affidataria/adottiva per soluzioni di autonomia ;
- gli obiettivi del lavoro educativo con la minore da svolgersi in comunità ;
- le prospettive per la minore e le relative fasi e tempi ;
- il lavoro di rete con le altre agenzie formali e informali ;
- modalità e tempi di verifica.

In seguito a ciò, entro altri 30 giorni, l'equipe della C.E. definisce formalmente il progetto educativo individualizzato (PEI), coerentemente collegato ed integrato al Progetto Quadro proposto dagli operatori dell'ente inviante. Il P.E.I. comprende :

- osservazione della minore ;
- obiettivi educativi declinati da quelli del progetto Quadro ,
- strumenti e metodi ;
- tempi di realizzazione ;
- modalità di verifica ;
- procedure per le modifiche in itinere.

DIMISSIONE

La dimissione dell'utente può avvenire per i seguenti motivi:

- la fase di osservazione esplicita l'incompatibilità tra bisogni della minore, risorse e composizione della C.E. e raggiungimento soddisfacente degli obiettivi del PEI.
- raggiungimento degli obiettivi del PEI (tutti o in parte), congiuntamente al realizzarsi di altra opportunità abitativa;
- situazione del nucleo familiare d'origine del minore evoluta in misura tale da permettere il reinserimento della minore in famiglia;



- raggiungimento della maggiore età. E' possibile tuttavia, concordandolo con i Servizi, elaborare un progetto educativo ad hoc, facendo permanere la giovane adulta per un tempo ulteriore, motivato e precisato nel progetto stesso.
- mancanza motivata di giovamento dalla permanenza in C.E. e conseguente necessità di attivazione di altri interventi e risorse;

In quest'ultimo caso, le dimissioni saranno comunicate con un tempo di un mese di anticipo per poter dare al servizio responsabile del caso il tempo per individuare un'altra situazione idonea. Trascorso tale tempo potranno essere aggiunti alla retta ordinaria un numero di ore di intervento individualizzato fino a 12 ore giornaliere alla tariffa di 23 € + IVA all'ora, a fronte di una dettagliata motivazione e descrizione del bisogno di tale intervento aggiuntivo.

Al termine della permanenza in C.E. viene redatta una relazione conclusiva di dimissione e valutazione, che riassume tutto il percorso educativo dell'utente in struttura e formuli proposte relative al percorso futuro dell'utente.

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

COMPOSIZIONE EQUIPE EDUCATIVA

L'équipe educativa è costituita da :

- 7 educatori/educatrici professionali e/o con esperienza equivalente.
- 1 coordinatore/educatore con comprovata esperienza in C.E.;
- 2/3 sostituti/sostitute fisse con esperienza di servizio in C.E. o in altri interventi educativi su minori;
- 1 responsabile/tecnico della cooperativa con almeno il titolo di educatore professionale unitamente ad esperienza comprovata in C.E.;
- 1 Psicologa della Cooperativa che supporta l'équipe educativa nella lettura dei casi e nella predisposizione dei Progetti Educativi Individuali



- 1 psicologo supervisore del personale educativo (normalmente esterno alla cooperativa).

Oltre alle figure sopra citate, in accordo con gli Operatori dei Servizi di riferimento della minore, l'Equipe può avvalersi della collaborazione di una ulteriore figura professionale con competenze psicologiche e psicoterapiche tali da poter intervenire in aiuto dell'adolescente nei momenti di difficoltà e di sofferenza psicologica.

Questa opportunità che non deve essere vissuta come un obbligo e nemmeno deve essere imposta alle ospiti della struttura residenziale è presentata ed eventualmente utilizzata come una ulteriore risorsa per sostenere l'adolescente in questo particolare e difficile momento di crescita.

Nel C.E. è prevista anche la presenza di alcuni volontari/volontarie con funzione di supporto alle attività e gestione del quotidiano.

I volontari/volontarie sono studenti della Facoltà di Scienze dell'Educazione che svolgono il tirocinio universitario all'interno del Servizio Civile Volontario di un anno. A tal scopo la Cooperativa ha presentato, in collaborazione con l'Arci Servizio Civile, un progetto finanziato dall'Ufficio Ministeriale Nazionale del Servizio Civile, rinnovabile di anno in anno, e una Convenzione con l'Università di Bologna.

E' utile specificare come quest'ultima presenza coadiuvi il lavoro degli educatori. E' prassi per i/le volontarie partecipare alle riunioni dell'Equipe, seguire le indicazioni operative del gruppo educativo e che siano a tal fine supportati da incontri periodici da tenere con lo psicologo e con il responsabile tecnico della cooperativa.

SELEZIONE DEL PERSONALE

La selezione degli educatori/educatrici avviene seguendo dei colloqui standard finalizzati all'accertamento dei titoli, motivazioni, professionalità ed esperienza.

Nel rispetto della relazione utente/educatore sono adottate procedure standard che prevedono che i nuovi educatori/educatrici, una volta assunti, abbiano incontri preliminari con il coordinatore/educatore ed il responsabile tecnico della C.E., che hanno lo scopo di far conoscere la storia dell'intervento, le metodologie, gli strumenti, l'organizzazione, nonché le problematiche dei ragazzi e la loro storia.

Conclusa la fase informativa preliminare, l'educatore/educatrice viene presentata alla C.E. per poi essere inserita in turni in presenza con collega più esperto. Trascorsi di prassi 15 giorni il nuovo educatore/educatrice viene inserita nei normali turni di lavoro.



FORMAZIONE DEL PERSONALE

Ai fini dell'assunzione viene richiesto al candidato/candidata il titolo di educatore professionale o titolo universitario equivalente o, in loro assenza, di curriculum professionale e formativo adeguato alle funzioni da svolgere comprensivo di una esperienza lavorativa specifica almeno triennale.

La cooperativa attiva, secondo esigenze individuate volta per volta, dei percorsi di formazione-informazione dettati sia dalle indicazioni fornite dagli educatori stessi che da elaborazioni conseguenti all'evoluzione del sistema dei servizi e dei bisogni psicosociali.

ORARIO DI LAVORO

L'orario di lavoro degli educatori/educatrici è pensato in modo da favorire il crearsi di un clima familiare necessario per l'instaurarsi di relazioni significative. Ciò comporta in termini operativi una presenza di 3-4 volte settimanali per ciascun educatore. Si cerca, nei limiti del possibile, di limitare il turn-over degli educatori per non determinare effetti destabilizzanti sia per l'utenza sia per la stessa équipe educativa.

L'intervento in C.E. prevede la presenza costante dell'educatore/educatrice nelle ore giornaliere di presenza dei minori nella Comunità, secondo uno schema orario di turnazione definito mensilmente in base al numero ed alle esigenze degli ospiti, definite nel PEI. Sono previsti momenti di compresenza educativa, come previsto dalla Direttiva regionale, per la migliore realizzazione degli interventi.

Laddove l'osservazione e il PEI presentino una particolare valutazione delle autonomie minore, potranno esserci momenti giornalieri in cui alcune minori potranno restare in Comunità in presenza di soli Volontari con reperibilità degli Educatori.

MODALITA' DI LAVORO

Nella gestione del servizio è prevista la partecipazione attiva di tutti gli educatori/educatrici secondo un modello di responsabilità diffusa secondo il quale l'educatore-coordinatore è raccordo dei vari ambiti affidati ciascuno ad un educatore:

1. approvvigionamento (spese alimentari e varie);



2. gestione economico-amministrativa (fondo mensile, programmazione spese e raccordo con l'ufficio amministrativo della cooperativa);
3. organizzazione turni di lavoro, compresenze, sostituzioni;
4. manutenzione ordinaria elettrodomestici, impiantistica, ecc.;
5. gestione domestica (organizzazione pulizie ordinarie e straordinarie cura del vestiario degli ospiti e corredo della casa).

Sono inoltre affidate le referenze su ogni minore inserita in struttura a un educatore, che avrà il compito di curare la documentazione in possesso che sarà organizzata in cartelle personali in parte conservate in C.E. (dati personali, documentazione sanitaria, scolastica, lavorativa, ecc.) ed in parte in archivio riservato presso la cooperativa (relazioni personali, valutazioni psicologiche, progetto individualizzato, procedure particolari, ecc.). Dovranno inoltre seguire gli aspetti relativi alla scuola o al lavoro e gli incontri di verifica con gli operatori del territorio.

L'educatore-coordinatore tiene inoltre i contatti con il responsabile della struttura per un più efficiente passaggio delle informazioni e per la suddivisione dei compiti.

L'équipe educativa si riunisce una volta alla settimana per valutare l'andamento del gruppo, il percorso educativo di ciascuna ospite, l'organizzazione della quotidianità, la suddivisione dei compiti ecc.. All'interno di queste riunioni sono periodicamente invitati i referenti dei minori istituzionalmente preposti per la verifica di andamento del PEI.

Le riunioni di supervisione, condotte da un professionista normalmente esterno alla cooperativa, sono programmate ogni 15 giorni. La Supervisione viene utilizzata dall'équipe educativa per un'analisi e ridefinizione degli obiettivi, per formulare strategie d'intervento, per individuare nuovi strumenti operativi, e per verificare movimenti emotivi all'interno del gruppo educativo.

A cadenza mensile, e comunque in base alle esigenze o urgenze delle ospiti, è prevista una riunione di comunità con presenti le utenti, gli educatori e, se necessario, l'obiettore. Tale momento è ritenuto fondamentale alla comprensione del significato del sistema di regole necessario in ogni contesto.



DEONTOLOGIA

Tutto il personale che ruota attorno al C.E. è tenuto ad attenersi, nei rapporti con le minori, con le famiglie, con i servizi esterni e con gli altri colleghi, al rispetto della riservatezza e delle normali regole deontologiche.

REGOLE DI VITA COMUNITARIA

La relazione educativa si instaura nella convivenza quotidiana per cui ogni azione, l'ambiente, l'organizzazione, le regole, la relazione divengono contenuto e strumento del lavoro dell'équipe educativa. La regolamentazione della vita quotidiana, intesa anche nel suo avvicinarsi rassicurante di regole e routines, costituisce occasione fondamentale di supporto alla crescita personale, specialmente per chi ha vissuto in situazioni di deprivazione.

La C.E. nella sua funzione integrativa o sostitutiva della famiglia ne riproduce i normali tempi ed i ritmi. Tutte le ospiti, in relazione alle proprie possibilità e capacità, sono coinvolte nella gestione della casa e nella cura dei propri spazi, ciò con l'obiettivo di favorirne l'autonomia.

E' richiesto alle ragazze il rispetto delle regole, concordate e stabilite insieme agli stessi in riunione di comunità a garanzia dei diritti di tutti gli ospiti e ai fini di un'armonica convivenza.

Nello specifico è comunque da sottolineare come i tempi delle normali routines quotidiane (sveglia, addormentamento, attività pomeridiane..) siano strutturate in base alle esigenze e alle caratteristiche di ciascun ospite.

Compito educativo è promuovere le frequentazioni dei compagni in visita alle ospiti della comunità, agendo quindi affinché "l'etichettamento" che viene dato molto spesso a chi è ospite in una struttura simile, non sia proprio causato dagli adulti di riferimento.

E' da sottolineare come l'intervento educativo della comunità si indirizzi verso obiettivi di graduale responsabilizzazione e autonomia delle minori, in relazione all'età e alle singole situazioni, per cui è prassi quotidiana la possibilità per le minori di recarsi in autonomia, senza accompagnamento, a scuola e in altri luoghi conosciuti dagli educatori.



Rispetto invece al pranzo e alla cena gli orari sono stabiliti a priori nella considerazione di questi quali momenti importanti nell'accentuazione del carattere familiare della struttura

Rapporti con i Servizi invianti

Il coordinatore/coordinatrice della C.E. e l'educatore/educatrice referente di ogni minore si incontrano con i referenti del servizio inviante con cadenza mensile per confrontarsi e verificare l'andamento del processo educativo.

Nei primi tempi e in momenti in cui se ne verifichi il bisogno per vari motivi, i referenti incontrano l'intera équipe educativa.

Il coordinatore/coordinatrice e/o l'educatore/educatrice referente per ogni minore tengono contatti telefonici costanti con i referenti del servizio inviante per aggiornarsi sui principali avvenimenti ritenuti importanti.

Compito educativo è per esempio promuovere le frequentazioni dei/delle compagne in visita alle ospiti della comunità, agendo quindi affinché "l'etichettamento" che viene dato molto spesso a chi è ospite in una struttura simile, non sia proprio causato dagli adulti di riferimento.

Rispetto invece al pranzo e alla cena gli orari sono stabiliti a priori nella considerazione di questi quali momenti importanti nell'accentuazione del carattere familiare della struttura.

MODALITA' DI ACCESSO AL GRUPPO

Nell'ambito degli obiettivi di autonomia e socializzazione dei singoli P.E.I., Le minori potranno gradualmente gestire autonomamente il proprio tempo libero in modo informale, frequentando coetanei che saranno conosciuti dagli educatori e che avranno accesso al C.E. nei tempi e modi concordati dalle regole di vita comunitaria.

Le famiglie delle minori e altri adulti di riferimento, in accordo con i Servizi invianti, potranno effettuare una visita alla struttura prima dell'ingresso del minore.

Successivamente, dove non sussistano valutazioni contrarie, potranno entrare nell'appartamento nel momento in cui preleveranno o riaccompagneranno la minore.

Tali momenti, però, non dovranno essere prolungati e diventare vere e proprie visite: la C.E. rappresenta infatti uno spazio protetto che non deve essere "invaso" dalle varie dinamiche familiari. I momenti in cui Le minori potranno essere affidati ai familiari o ad altre figure dovranno essere stabiliti dall'Ente inviante e fissati nella Scheda d'ingresso. Ogni variazione a tali accordi dovrà essere formalizzata per iscritto dai Servizi invianti e mandata alla Cooperativa prima della consegna della minore.

Rapporti con le famiglie



Le minori si recheranno in visita ai familiari secondo le modalità concordate con i servizi inviati.

I familiari potranno visitare la struttura prima dell'ingresso della minore, concordandolo con l'èquipe educativa.

Successivamente potranno accompagnare e prelevare la minore, salvo diversi accordi con i servizi inviati, e potranno telefonare alla struttura secondo i tempi concordati con gli Educatori.

Non sono previste visite che comportino un tempo di permanenza prolungato, salvo diversi accordi con il Servizio inviante.

Prestazioni e servizi forniti agli ospiti

A. Relazione con tutti i/le minori

- Tutela
- Accudimento
- Assistenza
- Salute
- Rispetto della persona
- Proprio spazio fisico personalizzabile
- Accoglienza
- Disponibilità all'ascolto
- Relazione educativa.

B. Attività specifiche relative al Progetto Educativo individualizzato :

- Sostegno scolastico
- Attività extrascolastiche strutturate e non (sport, boy scouts, associazioni ricreative)
- Scolarizzazione e/o formazione professionale, con collegamento costante con scuole, CFP, datori di lavoro)
- Acquisizione di autonomie.
- Psicoterapia, counseling, terapie espressive di arteterapia o musicoterapia

- I costi e i tempi

Per ogni giorno di presenza della minore in C.E. , sarà applicata una retta di € 147 (più IVA al 5%), valida fino al 31.12.2024 e che sarà annualmente aggiornata in base all'incremento reale dei costi sostenuti; tale incremento sarà correlato all'andamento del



costo del lavoro (con riferimento al CCNL per i lavoratori delle cooperative dei servizi sociali) ed all'incidenza dei costi variabili quali affittanze, utenze varie, consumi, servizi aggiuntivi ,con riferimento agli aggiornamenti ISTAT sul costo della vita, nella misura della % ISTAT di fine anno per il 25% della retta.

La cooperativa informerà clienti e committenti con adeguato anticipo il valore ricalcolato della retta che rimarrà inalterato per l'intero anno.

La retta copre i seguenti costi:

- personale educativo (in applicazione del C.C.N.L. delle cooperative sociali) per quanto previsto dalla normativa 1904/11;
- personale tecnico psicopedagogico;
- supervisione psicologica per il personale educativo;
- struttura (affitto, utenze, manutenzione, ecc.);
- servizio "alberghiero" (vitto, uso arredo, ecc.);
- abbigliamento ospiti;
- spese mediche ordinarie (vedi sotto le spese escluse)
- materiale scolastico ordinario(esclusi i libri) ;
- gite, vacanze, soggiorni con gli Educatori del gruppo ;
- attività educativa e di tempo libero esterne alla Comunità, secondo il PEI;
- paghette ospiti;
- trasporti e spostamenti (mezzi pubblici e privati);
- finanziari e generali.
- Un intervento educativo individualizzato notturno ogni mese causato da allontanamenti senza permesso del/la minore

*La retta **non copre** le spese non elencate qui sopra, di cui si forniscono alcuni esempi tra i più frequenti:*

- Intervento di sostegno psicologico/terapeutico per la minore;
- Interventi o accompagnamenti educativi individualizzati, compresa presenza in ospedale in caso di ricovero;
- Interventi educativi individualizzati notturno causati da allontanamenti senza permesso del/della minore ,eccedenti il numero di uno ogni mese



- mediche specialistiche ed acquisto di protesi, attrezzature sanitarie e ausili. Sono a titolo esemplificativo, le visite specialistiche extra ticket, le spese per attrezzature ortopediche, oculistiche, dentistiche e simili;
- terapie, cure, interventi non previsti dal S.S.N. (es. terapie psicologiche)
- trasporto straordinario (es.: raggiungimento della famiglia o consolati);
- Accompagnamenti individualizzati o incontri con i Servizi Sociosanitari fuori dal Comune di Bologna
- l'acquisto dei libri di testo delle Scuole Medie Inferiori e Superiori ed attrezzature durevoli non di consumo (divise, ecc)
- gite scolastiche o altre vacanze del minore oltre a quelle previste dal gruppo.
- Le spese per i documenti come permesso di soggiorno
- Sanzioni , contravvenzioni per comportamenti del minore, compreso il mancato possesso dell'abbonamento o biglietto bus o treno , da noi sempre fornito per uscite concordate

Per tutte le spese non comprese nella retta, ma necessarie per le attività previste dal PEI e condivise con i Servizi invianti (libri scolastici, divise, cure specialistiche), la Csapsa potrà anticipare il pagamento. Gli educatori si accorderanno con gli Operatori dei Servizi invianti stessi per le modalità di rimborso di quanto anticipato. Laddove ciò non avvenisse la Csapsa Due emetterà relativa fattura allegando i giustificativi di spesa.

Eventuali altri interventi non compresi nella retta potranno essere :

- intervento educativo individualizzato a causa di particolari esigenze della minore, in questo caso l'intervento aggiuntivo sarà corrisposto al costo di € 23 orari +IVA
- Psicoterapia, counseling, terapie espressive di arteterapia o musicoterapia struttura (affitto, utenze, manutenzione, ecc.) che potranno essere attivati al costo di € 50 orari + IVA;



Il pagamento giornaliero della retta per utente è sempre dovuto fino alla formalizzazione delle dimissioni dello stesso, che pertanto è considerato presente anche in caso di assenze brevi seppur concordate con i referenti istituzionali.

A fronte di problematiche specifiche (es. recupero scolastico, percorsi riabilitativi, sviluppo autonomie, ecc...) o esigenze particolari (servizio di accompagnamento, mediazione familiare, ...) potrà essere proposto, in aggiunta alla retta giornaliera, l'equivalente di un intervento individualizzato per le ore ritenute necessarie dal servizio sociale alle tariffe orarie correnti del personale educativo o del personale in possesso della qualifica professionale richiesta.

In caso di ricovero ospedaliero, saranno fatturate le ore di presenza ospedaliera dell'educatore alla tariffa di 23 € + Iva al giorno fino ad un massimo di 20 ore al giorno in caso di presenza h24.

Come già indicato nella parte della presente Carta dei Servizi dedicata, potranno essere effettuate le dimissioni del/della minore per mancanza motivata di giovamento dalla permanenza in comunità, oppure motivata incompatibilità con il contesto educativo e conseguente necessità di attivazione di altri interventi e risorse. Le dimissioni saranno comunicate con un tempo di un mese di anticipo per poter dare al servizio responsabile del caso il tempo per individuare un'altra situazione idonea. Trascorso tale tempo potranno essere aggiunti alla retta ordinaria un numero di ore di intervento individualizzato fino a 20 ore giornaliere alla tariffa di 23 € + IVA all'ora, a fronte di una dettagliata motivazione e descrizione del bisogno di tale intervento aggiuntivo.

La richiesta di pagamento del servizio avverrà tramite l'emissione di una fattura mensile con in allegato dettaglio delle presenze del mese precedente e giustificativi delle spese autorizzate non comprese nella retta.

Il presente Regolamento di Gestione redatto in data 01.10.2023 è da considerarsi vigente e come tale invalida quello precedentemente inviatoVi.

L'accoglienza della minore nella comunità determina, dal primo giorno di accoglienza, l'accettazione da parte del Servizio inviante di tutte le condizioni comprese nella presente Carta dei Servizi.



P.Csapsa Due

Il Coordinatore di Settore Dott. Giulio Baraldi

CSAPSA DUE
Centro Studi Analisi di Psicologia e Sociologia
Applicate DUE
Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.

Sede legale :
via Marsala, 30 40126 Bologna
Tel 051/230449 Fax 051/ 231440
e-mail: info@csapsa.it - www.csapsa.it

Codice fiscale/partita IVA 03078531203
Iscr. Albo Soc. Cooperative
Sez. Ordinaria CCA il 01/01/2011
R.E.A. n° 490252